



COMUNITA' MONTANA

"SARCIDANO BARBAGIA DI SEULO"

Corso Vittorio Emanuele n. 125 C.A.P. 08033 ISILI (CA)

Tel. 0782.802231 Fax 0782.802935

mail: cuc.comunita.montana.sarcidano@gmail.com

cuc.cmisili@legalmail.it;

BANDO DI GARA

IL RESPONSABILE DELLA CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

Rende noto

Che il comune di GERGEI (Ca), con Determina R.G. n. 37 del 21.2.2017, per il tramite della Centrale Unica di Committenza, con Determina R.G. n. 76 del , della Comunità Montana Barbagia di Seulo, intende procedere all'espletamento della procedura aperta di cui all'art. 60 del D. Lgs 50/2016 e col criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 comma 3 lettera a) del D. Lgs. 50/2016, per l'affidamento del Servizio di **RACCOLTA DIFFERENZIATA E TRASPORTO DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI ED ASSIMILATI NEL COMUNE DI GERGEI PER GLI ANNI 2017(MESI SETTE) 2018 E 2019.**

Art. 1 - Stazione appaltante

Centrale Unica di Committenza Sarcidano Barbagia di Seulo, via V. Emanuele n. 125 - 08030 ISILI(CA) - Tel. 0782.812231 - Fax 0782.802935 - e-mail cuc.comunita.montana.sarcidano@gmail.com, legalmail cuc.cmisili@legalmail.it

Art. 2 - Ente proponente

Comune di Gergei, Via G. Marconi 65, 08030 Gergei, Provincia di Cagliari - Punti di contatto: tel. 0782/807166, e.mail commune.gergei@legalmail.it

Art. 3 - Denominazione e tipo di appalto

Servizio di raccolta differenziata e trasporto dei rifiuti solidi urbani ed assimilati nel Comune di Gergei – Appalto di Servizi. CAT 16 –

CIG: 70490281ED

CUP F79D17000080004

Art. 4 – Luogo di esecuzione

Territorio comunale di Gergei; Codice NUTS: ITG27

Art. 5 - Breve descrizione dell'appalto

Servizio di raccolta, trasporto e conferimento a discarica o ad apposite piattaforme (facenti riferimento a consorzi nazionali di filiera e non) per il loro smaltimento o riutilizzo e/o riciclo, delle seguenti tipologie di rifiuto come specificatamente e dettagliatamente individuate dalle norme vigenti e meglio specificato nel Capitolato speciale d'appalto:

1. secco indifferenziato;
2. frazione umida;
3. imballaggi e contenitori di vetro;
4. imballaggi e contenitori di alluminio;
5. imballaggi e contenitori di banda stagnata/acciaio;
6. imballaggi e contenitori di plastica;
7. carta, cartone e imballaggi a base cellulosica;
8. pile esauste;
9. farmaci scaduti;
10. ingombranti e materiali ferrosi/metallici, lignei, materiali vari;
11. elettrodomestici in disuso, raee;
12. sfalci d'erba e ramaglie;
13. gestione Ecocentro comunale.

Il servizio dovrà essere espletato con le modalità e le frequenze indicate nel Capitolato Speciale d'Appalto cui si rinvia.

Art. 6 - Vocabolario Comune per gli appalti

Oggetto principale (Vocabolario principale) 90511100-3 Servizi di raccolta di rifiuti solidi urbani

Art. 7 – Divisioni in lotti

Il presente appalto non è suscettibile di divisione in lotti.

Art. 8 – Quantitativo ed entità dell'appalto

L'importo complessivo dell'appalto (per la durata TRENTUNO mesi) ammonta ad € **169.091,05** oltre l'IVA di legge e oltre gli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso pari ad euro **2.240,37**.

L'importo complessivo del servizio, inclusi gli oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza, è pari a euro **171.331,42** oltre Iva nella misura di legge.

L'importo mensile da corrispondere all'Appaltatore sarà determinato dall'importo netto risultante dall'esito della gara, diviso per **12 (DODICI) mensilità**.

Art. 8 – Durata dell'appalto

La durata dell'appalto è stabilita in **mesi 31 (trentuno)** mesi decorrenti dalla data del verbale di consegna del servizio, da sottoscrivere successivamente alla stipula del contratto d'appalto; l'esecuzione del servizio

potrà essere anticipata, a seguito dell'efficacia dell'aggiudicazione definitiva, ai sensi dell'art. 302, commi 2 e 3, del DPR. 207/2010.

Il Comune di Gergei si riserva la facoltà di prorogare l'effettuazione dei servizi in oggetto, anche oltre detto termine contrattuale, nelle more dell'espletamento della procedura pubblica di individuazione del nuovo esecutore dei servizi stessi.

Art. 9 – Modalità di finanziamento e di pagamento

L'appalto è finanziato mediante fondi di Bilancio Comunale. I pagamenti saranno effettuati con le modalità previste dal Capitolato Speciale d'Appalto ed in conformità alle disposizioni di legge ed alle norme regolamentari in materia di contabilità.

Art. 10 - Cauzioni e garanzie richieste

L'offerta dei concorrenti deve essere corredata da una **garanzia provvisoria di € 3.426,63** (da rilasciare a favore della Centrale di Committenza) pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto costituita con le modalità e nel rispetto delle prescrizioni di cui all'art. 93 del D.Lgs. 50/2016. L'importo della garanzia è ridotto del 50% per gli operatori economici in possesso della certificazione previste dal D.Lgs.50/2016.

L'aggiudicatario deve prestare cauzione definitiva (da rilasciare a favore del Comune) nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del D.Lgs. 50/2016. L'aggiudicatario inoltre dovrà stipulare polizze assicurative R.C.T. e R.C.O. con i massimali previsti dal Capitolato Speciale di Appalto.

Art. 11 - Forma giuridica raggruppamento di O. E. aggiudicatario dell'appalto

Tutte quelle previste dall'ordinamento. Sia raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario mediante atto di mandato collettivo speciale e irrevocabile ex all'art. 48 del D.Lgs. 50/2016, D. Lgs. 50/2016, sia Società, anche consortile, tra imprese riunite, ex art. 93 del D.P.R. n. 207 del 2010.

Art. 12 – Condizione di partecipazione

Sono esplicitate nel Disciplinare di Gara all'art. 6.

Art. 11 – Procedura di gara e criterio di aggiudicazione

la procedura è quella aperta ai sensi dell'art.60 del D.Lgs. 50/2016;il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa per l'esecuzione del servizio richiesto, ai sensi dell'art.95, comma 3, del D.Lgs. 50/2016. Il punteggio complessivo viene attribuito attraverso la valutazione combinata di:

OFFERTA QUALITATIVA 60/100 - OFFERTA ECONOMICA 40/100

I criteri di valutazione delle offerte e le modalità di attribuzione dei punteggi sono esplicitati all'art. 14 del Disciplinare di Gara.

Art. 12 – Informazioni di carattere amministrativo

I documenti e atti della gara sul sito istituzionale dell' Ufficio CUC della Comunità Montana Barbagia di Seulo, Isili (08030), via Vittorio Emanuele n. 125; Tel. 0782/812231 – fax 0782/802935 e-mail cuc.comunità.montana.sarcidano@gmail.com e sul sito istituzionale del Comune di Gergei commune.gergei@legalmail.it;

Art. 13 – Termine per la ricezione delle offerte

I plichi contenenti l'offerta e la documentazione, a pena di esclusione, dovranno pervenire entro il **22.5.2017 ore 12:00** del presso al sede della Comunità Montana Sarcidano Barbagia di Seulo, C.so Vitt. Emanuele n. 125, Isili, cap. 08033, prov. Cagliari.

Art. 15 – Modalità di apertura delle offerte

La prima seduta pubblica sarà il **23.5.2017 ore 10.00** presso la sede della Comunità Montana Sarcidana Barbagia di Seulo, C.so Vitt. Emanuele n. 125, Isili. Le sedute di gara sono aperte al pubblico, i legali rappresentanti dei concorrenti o delegati muniti di atto formale di delega possono chiedere di verbalizzare le proprie osservazioni.

Art. 16 – Periodo durata dell'offerta

L'operatore economico è vincolato alla propria offerta per un periodo di 180 gg dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte.

Art. 17 – Altre Informazioni

- Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte e delle domande: ITALIANO
- Trattasi di appalto periodico: NO
- Appalto connesso ad un progetto e/o programma finanziato dai fondi comunitari: NO
- Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016, nonché concorrenti con sede in altri stati diversi dall'Italia, alle condizioni riportate nel Disciplinare di Gara e previste dal D.Lgs. 50/2016.
- Non è ammessa la partecipazione di imprese che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo ex art. 2359 del codice Civile, nonché di collegamento sostanziale.
- L'amministrazione Comunale si riserva la facoltà di richiedere l'inizio del servizio, sotto riserva di legge, nelle more della stipula del contratto.
- Per quanto non riportato nel presente Bando si rimanda integralmente alle prescrizioni del "Disciplinare di gara".
- Modalità di presentazione delle Buste si rimanda a quanto specificato nel Disciplinare allegato al presente Bando.
- Ai sensi dell'art. 83 comma 9 del D. Lgs. 50/2016, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra regolarità essenziale degli elementi presenti nella Busta Amministrativa, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della C.U.C., della sanzione pecuniaria pari ad euro 1.500 (millecinquecento).
- Il recapito del plico relativo sia alla presentazione della domanda di partecipazione che dell'offerta, resta ad esclusivo rischio del mittente, ove, per qualsiasi motivo, il plico stesso non giunga a destinazione in tempo utile.
- Decorso il termine per la presentazione delle domande/offerte non verranno accettate altre domande/offerte, anche se integrative o sostitutive di offerta già presentata.
- La partecipazione alla gara comporta l'incondizionata accettazione da parte delle Ditte concorrenti di tutte le clausole, prescrizioni, obblighi, contenuti nel presente Bando e nel Capitolato speciale d'appalto.
- Non si darà corso a gara di migioria, né sarà consentita in sede di gara, la presentazione di altre offerte anche se sostitutive o aggiuntive di offerta precedente, così come è vietato far riferimento a

documentazione già in possesso dell'Amministrazione appaltante riferita a partecipazioni avvenute per altre gare.

- Nel caso in cui le imprese in possesso dei requisiti generali di cui agli artt. 80 e 83 del D.Lgs. 50/2016, risultino carenti dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico ed organizzativo richiesti dal Bando, vogliano partecipare alla gara utilizzando l'istituto dell'avvalimento, potranno soddisfare tale loro esigenza presentando, nel rispetto delle prescrizioni del DPR 445/2000, la documentazione prevista dall'art.89 del D.Lgs. 50/2016.
- Non sono ammesse offerte espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto.
- La stazione appaltante, applicherà le disposizioni previste dall'art.97 del D.Lgs. 50/2016, qualora applicabili.
- Subappalto consentito nei limiti del 30% dell'importo del contratto e secondo le disposizioni di cui all'art.17 del Disciplinare di gara e art. 16 del Capitolato Speciale d'Appalto.
- L'Amministrazione appaltante si riserva di verificare i requisiti dichiarati dall'impresa che risulterà aggiudicataria, mediante l'acquisizione d'ufficio dei certificati attestanti il possesso di stati, fatti e qualità dei soggetti dichiarati.
- Le spese sostenute dalle imprese partecipanti alla gara d'appalto in oggetto sono a completo carico delle stesse ditte partecipanti.
- L'Amministrazione appaltante si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara d'appalto in oggetto o di prorogarne la data, dandone comunque comunicazione ai concorrenti, senza che gli stessi possano accampare alcuna pretesa al riguardo.
- Saranno esclusi dalla gara tutti quei concorrenti per i quali manchi o risulti incompleta o irregolare la documentazione richiesta ovvero non sia prodotta nelle forme richieste.
- L'offerta non potrà presentare cancellature o correzioni valide se non espressamente confermate, sottoscritte e controfirmate a fianco, pena l'esclusione.
- Gli importi dichiarati da operatori economici stabiliti in stati diversi dall'Italia qualora espressi in altra valuta dovranno essere convertiti in euro.
- Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purché congrua e conveniente.
- Ai sensi della Legge n.196/03 si fa presente che i dati forniti saranno utilizzati unicamente per le finalità connesse alla gara in oggetto e per la stipula del contratto e non saranno comunicati ad altri soggetti, né utilizzati per scopi diversi da quelli previsti dalla legge e/o dai rapporti contrattuali.

Art. 17 – Controversie

L' organismo responsabile delle procedure di ricorso è il Tribunale amministrativo Regionale della Sardegna. Rimane esclusa la competenza arbitrale.

Art. 17 – Reperibilità documentazione

Il presente Bando, il Disciplinare di Gara (contenente le norme integrative del presente Bando relative al possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione, alle modalità di partecipazione alla gara e di compilazione e presentazione dell'offerta) nonché il Capitolato Speciale d'Appalto (disciplinante lo svolgimento del servizio in appalto) e tutta la documentazione relativa alla gara in oggetto, sono disponibili sul sito internet istituzionale del Ufficio CUC della Comunità Montana Barbagia di Seulo, Isili (08030), via Vittorio Emanuele n. 125.

Punti di contatto: Tel. 0782/812231 – fax 0782/802935 e-mail cuc.comunità.montana.sarcidano@gmail.com, cuc.cmisili@legalmail.it, nonché in quello della Regione Autonoma Sardegna www.regione.sardegna.it (sezione “Atti soggetti esterni - Bandi e gare”).

Art. 18 – Responsabili

Responsabile del Procedimento è il Geom. Mariano Damu del Comune di Gergei.

Responsabile del procedimento di gara è la Dott.ssa Emanuela Zara della Comunità Montana Sarcidano Barbagia di Seulo.

La Responsabile del Procedimento
F.to Dott. ssa Emanuela Zara

Allegati:

- Capitolato Speciale d’Appalto
- Disciplinare di Gara
- Allegato 7 – Relazione Tecnica
- Allegato 8 – Regolamento Ecocentro