



Comunità Montana Sarcidano Barbagia di Seulo

Corso Vittorio Emanuele III n° 125 ISILI (CA)

Tel. 0782 802231 – pec: protocollo.cmisili@legalmail.it

AVVISO per MANIFESTAZIONE di INTERESSE

Termine di scadenza: entro le **ore 12,00 del 2/05/2018**

È indetta una MANIFESTAZIONE di INTERESSE per l’AFFIDAMENTO del SERVIZIO di SUPPORTO al RUP nell’AMBITO dell’INCUBATOIO di SADALI.

Il RESPONSABILE del SERVIZIO SVILUPPO ECONOMICO e TERRITORIO e
AMMINISTRATIVO

AVVISA

Sono aperti i termini per la presentazione delle domande di manifestazione di interesse e disponibilità a svolgere il supporto al Rup nell’ambito dell’INCUBATOIO di SADALI per il periodo 2 MAGGIO 2018-31 DICEMBRE 2018.

Il supporto al servizio nell’ambito dell’INCUBATOIO di SADALI è finalizzato alla

- gestione dei riproduttori:
preparazione dei soggetti adulti alla riproduzione,
alimentazione

pulizia e disinfezione delle vasche;

- produzione di novellame:

stabulazione dei riproduttori e spremitura delle uova,

fecondazione delle uova e successiva sistemazione delle stesse su appositi spazi o telai;

controllo della fase di embrionatura con pulizia e disinfezione delle uova,

controllo nascita avannotti con sacco vitellino con pulizia delle vasche e rimozione delle perdite;

sistemazione e prima alimentazione degli avannotti a sacco vitellino riassorbito;

gestione totale con registrazione continuativa di tipologia e quantitativi delle presenze totali e per ogni vasca utilizzata.

L'attività dovrà svolgersi in raccordo col Responsabile del Servizio Sviluppo economico e Territorio.

Il servizio sarà affidato per la durata di otto mesi, con decorrenza 2 maggio 2018 31-dicembre 2018.

Il contratto d'affido sarà stipulato mediante scrittura privata, firmata digitalmente, ai sensi della normativa vigente.

Il compenso spettante al tecnico per il periodo 2 maggio 2018 31-dicembre 2018 è determinato in € 7.500,00 compresa IVA ed ogni altro onere previsto dalla legge.

Requisiti

- Cittadinanza italiana o di uno dei paesi dell'Unione europea.
- Diploma di laurea magistrale in biologia, agronomia o lauree equivalenti.
- Aver svolto nell'ultimo quinquennio servizio analogo per la pubblica amministrazione per almeno 8 mesi.
- Abilitazione professionale ed iscrizione all'albo.
- Ampia e piena disponibilità del tempo, in relazione alle esigenze di servizio.
- Le prestazioni dovranno essere rese in funzione delle esigenze organizzative, di tempo, di luogo e di risultato della Comunità Montana – Servizio Sviluppo Economico e Territorio, in raccordo col Responsabile del Servizio che dovrà essere preventivamente informato di ogni attività. Ogni prodotto finale e le sue singole parti saranno di proprietà della Comunità Montana, con espresso divieto da parte del collaboratore di qualunque utilizzo e diffusione.

L'esame delle candidature sarà effettuato da una commissione all'uopo nominata mediante:

Colloquio col candidato;

Valutazione comparativa dei curricula presentati.

Criteria di valutazione dei curricula – max 100 punti

Categoria A: Titoli di studio – max 10 punti

a) Diploma di laurea

Voto da 80 a 89: 5 punti

Voto da 90 a 99: 7 punti

Voto da 100 a 110: 10 punti

Categoria B: Esperienze di lavoro – max 60 punti

Esperienza di lavoro in ambito simile, incarichi o collaborazioni, oltre i 5 anni minimi previsti come requisito di accesso. Sulla base delle indicazioni fornite nel modello di autocertificazione in allegato:

15 punti per incarichi o collaborazione per lavori relativi a bacini sopra i 100.000 abitanti;

10 punti per incarichi o collaborazione per lavori relativi a bacini da 50.000 a 100.000 abitanti;

5 punti per incarichi o collaborazione per lavori relativi a bacini fino a 50.000 abitanti.

I candidati sono convocati per il giorno **2/05/2018 alle ore 12,30** presso la sede della Comunità montana per un colloquio attitudinale attinente alle capacità relazionali e alle motivazioni degli stessi, alla conoscenza delle tecniche gestione oggetto del presente incarico.

La Commissione ha la facoltà di dichiarare fin dalla comparazione dei curricula pervenuti che nessun candidato risulta idoneo per l'attribuzione dell'incarico e pertanto di non procedere alla valutazione degli stessi.

All'esito dei colloqui è riservato un punteggio massimo di **30 punti**, che sommati al punteggio del curriculum formeranno il punteggio finale del candidato.

Non verrà inserito in graduatoria il/la candidato/a che consegua al colloquio orale un punteggio inferiore a 21 punti.

La procedura di selezione si conclude con la predisposizione di una graduatoria finale che l'Amministrazione Comunitaria si riserva di utilizzare esclusivamente in caso di rinuncia all'incarico dell'avente titolo.

A parità di punteggio si avrà riguardo al/alla più giovane di età.

Domanda di partecipazione

La dichiarazione di interesse dovrà essere trasmessa, entro le ore **12,00 del 2/05/2018**, tramite Posta elettronica certificata (PEC) o posta elettronica ordinaria al seguente indirizzo di PEC: protocollo.cmisili@legalmail.it, allegando:

1. la domanda di partecipazione alla selezione firmata e datata

Nella domanda l'aspirante, oltre al cognome e nome, deve dichiarare, sotto la propria personale responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci:

- la data e il luogo di nascita;
- il possesso della cittadinanza italiana (salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti), o della cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;
- il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali stesse;
- le eventuali condanne penali riportate ovvero di non aver riportato condanne penali;
- gli eventuali carichi pendenti ovvero di non avere carichi pendenti;
- di non essere stato destituito, dispensato o dichiarato decaduto dall'impiego presso una pubblica Amministrazione;
- il possesso del titolo di studio richiesto, con l'indicazione dell'anno in cui è stato conseguito e dell'Università che lo ha rilasciato;
- servizi analoghi svolti indicando gli Enti dove ha maturato l'esperienza;
- il codice fiscale;
- il preciso recapito (con relativo numero di codice di avviamento postale ed il recapito telefonico, mail e fax) presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta qualsiasi comunicazione inerente alla nomina.

2. il curriculum vitae in formato europeo.

Tutte le dichiarazioni nei curricula devono essere rese in modo esplicito; la dichiarazione generica non è ritenuta valida.

La busta dovrà presentare la dicitura: Contiene domanda di manifestazione di interesse per l'affidamento del servizio di SERVIZIO di SUPPORTO al RUP nell'AMBITO dell'INCUBATOIO

di SADALI. Se la manifestazione viene inviata per e-mail la suddetta dicitura dovrà essere indicata come oggetto.

L'aspirante deve, inoltre, allegare all'istanza copia fotostatica non autenticata di un proprio documento di identità, in corso di validità, a pena di esclusione.

La Comunità Montana si riserva la facoltà di conferire l'incarico di collaborazione anche in presenza di una sola candidatura, ovvero di non conferirlo qualora reputi le candidature avanzate inadeguate alle esigenze dell'Ente.

La Comunità Montana si riserva inoltre di:

- modificare il presente avviso;
- prorogare il termine di scadenza dell'avviso;
- riaprire tale termine allorché lo stesso sia già scaduto;
- revocare l'avviso ove ricorrano motivi di pubblico interesse o quando ciò è richiesto nell'interesse del Comune per giusti motivi.

La domanda di partecipazione alla selezione equivale ad esplicita espressione del consenso previsto in ordine al trattamento dei dati personali, ai sensi del Decreto Legislativo n. 196/2003 e successive modificazioni ed aggiornamenti.

INFORMATIVA ai SENSI del D. Lgs 196/2003.

Tutti i dati personali trasmessi dagli aspiranti con la domanda di manifestazione di interesse, ai sensi delle disposizioni del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196, saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura e degli eventuali procedimenti connessi.

La firma posta in calce al curriculum equivale all'accettazione incondizionata delle disposizioni contenute nel presente avviso. Non verranno valutati i curricula non sotto firmati.

Isili, li 19/04/2018

Il Responsabile dei Servizi

Sviluppo Economico e Territorio ed Amministrativo

F.to Dott.ssa Elisabetta L. Tuveri