



DISCIPLINARE DI GARA

C.I.G. 52473477B9

PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO ASSOCIATO DI IGIENE URBANA NEI COMUNI DI ISILI, ESCALAPLANO, ESCOLCA, ESTERZILI, GENONI, LACONI, NURAGUS, NURALLAO, NURRI, ORROLI, SADALI, SERRI, SEULO E VILLANOVATULO PER IL PERIODO 1 GENNAIO 2014-31 DICEMBRE 2018 in esecuzione alla determinazione a contrattare del dirigente/responsabile del servizio n. 21 (R.G.49) in data 18 luglio 2013.

- I. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE:** Comunità Montana “Sarcidano Barbagia di Seulo”, con sede in Corso Vittorio Emanuele III n. 125, tel. +39 0782 802231, fax +39 0782 802935, P.E.C. areasset.cmisili@legalmail.it - PROFILO COMMITTENTE <https://78.110.185.34/cmsbs/hh/index.php?x=bb9d2eec1e2886c6f97c3c0b6e5229a6>.
- II. OGGETTO DELL'APPALTO E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO:** CPV 90511100-3 categoria 16 - L'appalto ha per oggetto il servizio di raccolta dei rifiuti urbani ed assimilati, come definiti dal D.Lgs n. 152/06 (Testo Unico dell'ambiente) e successive modificazioni e integrazioni, prodotti dalle utenze che insistono nel Territorio dei Comuni di: Isili, Escalaplano, Escolca, Esterzili, Genoni, Laconi, Nuragus, Nurallao, Nurri, Orroli, Sadali, Serri, Seulo e Villanovatulo, nonché il servizio complementare di monitoraggio e sensibilizzazione come meglio precisato nel capitolato speciale d'appalto a cui si rinvia.
- III. CODICE DI IDENTIFICAZIONE GARA (CIG):** n. 52473477B9
- IV. IMPORTO COMPLESSIVO DELL'APPALTO:** 9.284.067,31 IVA esclusa, comprensivo della somma pari a € 14.466,33, non soggetto a ribasso, relativo al costo delle misure adottate per eliminare o ridurre al minimo i rischi in materia di salute e sicurezza sul lavoro derivanti dalle interferenze delle lavorazioni
- V. COSTI DI SICUREZZA:** € 14.466,33, non soggetto a ribasso.
- VI. CRITERIO D'AGGIUDICAZIONE:** Offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 D. Lgs.163/2006 e s.m.i., sulla base dei criteri indicati nel presente disciplinare.

VII. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE: I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i seguenti requisiti di partecipazione:

VII.1 REQUISITI DI ORDINE GENERALE: Possesso dei requisiti di ordine generale previsti dall'art. 38, comma 1, lett. a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m) m-bis) m-ter) m-quater) del D. Lgs. 163/2006, attestato mediante dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del d.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445.

VII.2 REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE E DI GARANZIA DELLA QUALITA':

- Iscrizione alla CCIAA (o certificazione equipollente per gli operatori economici stabiliti nell'ambito CE) per l'attività di gestione dei rifiuti di cui al D. Lgs. 152/2006 E D.M. 28 aprile 1998, n. 406 e ss.mm.ii. per le seguenti categorie e classi: Categoria 1 classe E; Categoria 4, classe F; ovvero per categorie e classi superiori. In caso di cooperativa sociale o di loro consorzi iscrizione, altresì, nel registro delle Cooperative sociali.
- Iscrizione all'Albo Gestori Ambientali di cui al D. Lgs. 152/2006 E D.M. 28 aprile 1998, n. 406 e ss.mm.ii. per le seguenti categorie e classi: Categoria 1 classe E; Categoria 4, classe F; ovvero per categorie e classi superiori.
- Iscrizione all'Albo Nazionale delle Imprese che effettuano la gestione dei rifiuti per categoria e classe adeguata necessaria per la gestione degli ecocentri e/o area di raggruppamento presso i Comuni della Comunità Montana.
- Possesso della certificazione del Sistema di Gestione per la Qualità conforme alle norme UNI EN ISO 9001:2000, ovvero misure equivalenti.

VII.3 REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICO FINANZIARIA:

- Presentazione di idonee referenze da parte di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, come previsto dall'art. 41 comma 1 lett. a) D.Lgs. 163/2006.
- Possesso del fatturato globale degli ultimi tre esercizi (2010-2011-2012), per importo non inferiore a € 9.284.067,31 IVA esclusa, attestato mediante dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del d.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, come previsto dall'art. 41 comma 1 lett. c) D.Lgs. 163/2006;
- Possesso del fatturato specifico per servizi di trasporto e smaltimento rr.ss.uu., ovvero per servizi rientranti nel settore oggetto della gara, realizzati negli ultimi tre esercizi (2010-2011-2012), per un importo non inferiore a € 9.284.067,31 IVA esclusa, attestato mediante dichiarazione

sottoscritta in conformità alle disposizioni del d.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, come previsto dall'art. 41 comma 1 lett. c) D.Lgs. 163/2006;

- Possesso dei bilanci in utile d'impresa nell'ultimo triennio (2010-2011-2012), attestato tramite bilanci o estratti dei bilanci dell'impresa, ovvero tramite dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del d.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, come previsto dall'art. 41 comma 1 lett. b) D.Lgs. 163/2006.

VII.4 CAPACITÀ TECNICO-ORGANIZZATIVA: Aver svolto negli ultimi tre anni (2010-2011-2012), i servizi identici o analoghi a quelli oggetto dell'appalto, con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari dei servizi, attestato mediante dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del d.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, come previsto dall'art. 42 comma 1 lett. a) D.Lgs. 163/2006.

VIII. POSSESSO DEI REQUISITI SOPRA INDICATI IN CASO DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANELI, CONSORZI ORDINARI DI CONCORRENTI, DI CUI RISPETTIVAMENTE ALL'ART. 34, COMMA 1, LETT. D), E) DEL D.LGS. N. 163/2006

VIII.1 I requisiti di cui sopra dovranno essere posseduti come segue:

- **VIII.2** I requisiti di carattere generale, di idoneità professionale e di garanzia di qualità di cui sopra dovranno essere posseduti da ciascuna impresa partecipante al R.T.I. o in caso di consorzio da tutte le consorziate;
- **VIII.3** I requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi di cui sopra dovranno essere posseduti dal R.T.I. o dal consorzio nel suo complesso con le seguenti precisazioni:
 - in caso di R.T.I. di tipo orizzontale il mandatario dovrà possedere il requisito previsto di fatturato globale e fatturato specifico nella misura non inferiore al 40% ed il restante cumulativamente dai mandanti o dalle altre imprese consorziate, fermo restando che ciascuna dovrà possedere almeno il 10% dei requisiti minimi ciascuno;
 - le referenze bancarie dovranno essere possedute esclusivamente dalla mandataria capogruppo (sia in caso di rti costituito che in caso di rti costituendo);

VIII.4 In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario ex art. 34 lett. D) e E) devono essere specificate, a pena di esclusione, ai sensi dell'art. 37 c. 4 d.lgs. 163/2006, le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti che compongono il rti o il consorzio ordinario di concorrenti. Il rti o il consorzio nel suo complesso deve essere in possesso dei requisiti richiesti dal bando.

VIII.5 (In caso di raggruppamento temporaneo di imprese o di consorzio ordinario ex art. 34 lett. D) e E) non ancora costituito) A pena di esclusione, l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

VIII.6 (In caso di rti o consorzio ordinario di concorrenti già costituiti), il concorrente allega il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito al mandatario per atto pubblico o scrittura privata autenticata, recante l'indicazione delle parti di esecuzione di ciascun operatore economico al rti, ovvero l'atto costitutivo del consorzio nel quale siano indicate le parti di esecuzione di ciascun operatore economico al consorzio;

VIII.7 E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

IX. POSSESSO DEI REQUISITI SOPRA INDICATI IN CASO DI PARTECIPAZIONE DI CONSORZI DI CUI ALLE LETTERE B) E C) DELL'ART. 34, COMMA 1, DEL D.LGS. N. 163/2006

IX.1 I requisiti sopra indicati devono essere posseduti come segue:

- **IX.2** i requisiti di carattere generale di cui alla lett. a) devono essere posseduti dal consorzio e dalle imprese indicate come esecutrici dell'appalto;
- **IX.3** I requisiti di idoneità professionale relativi all'iscrizione alla camera di commercio e all'albo dei gestori ambientali devono essere posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate come esecutrici dell'appalto;
- **IX.4** Il requisito della certificazione del Sistema di Gestione per la Qualità conforme alle norme UNI EN ISO 9001:2000 deve essere posseduto soltanto dal Consorzio;

IX.5 I requisiti inerenti i requisiti economico- finanziari e tecnico organizzativi di cui sopra devono essere posseduti come segue:

- In caso di Consorzi ex art. 34 lett. b), in applicazione dell'art. 35 D.Lgs. 163/2006, i requisiti dovranno essere posseduti e comprovati dal Consorzio stesso, salvo che per quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera, nonché all'organico medio annuo, che

potranno essere computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate.

- In caso di Consorzi stabili ex art. 34 lett. c), in applicazione dell'art. 36 D.Lgs. 163/2006 e dell'art. 277 D.P.R. 207/2010, i requisiti posseduti dai singoli consorziati relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera, nonché all'organico medio annuo sono sommati; i restanti requisiti organizzativi sono sommati con riferimento ai soli consorziati esecutori.

IX.6 I consorzi sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

X. AVVALIMENTO

X.1 Il concorrente, singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell'art. 34 del d.lgs. n. 163/2006, potrà soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico o organizzativo avvalendosi dei requisiti di un'impresa ausiliaria, mediante ricorso all'avvalimento, ai sensi dell'art. 49 del d.lgs. n. 163/2006.

X.2 Nel caso di avvalimento, dovrà essere prodotta, nell'ambito della "Busta A – Documenti Amministrativi", la seguente documentazione:

- a) una dichiarazione sostitutiva del concorrente ex D.P.R. 445/2000, verificabile ai sensi dell'art. 48 del d.lgs. n.163/2006, attestante l'avvalimento dei requisiti, con specifica indicazione dei requisiti di cui ci si avvale e dell'impresa ausiliaria che li presta;
- b) una dichiarazione sostitutiva del concorrente ex D.P.R. 445/2000, circa il possesso dei requisiti generali di cui all'articolo 38;
- c) una dichiarazione sostitutiva dell'impresa ausiliaria, resa nelle forme di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445/2000, nella quale la medesima impresa ausiliaria attesti il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 38 del d.lgs. n. 163/2006 in capo a sè, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- d) una dichiarazione, sottoscritta dall'impresa ausiliaria, con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie, dettagliatamente indicate, di cui è carente il concorrente;

e) una dichiarazione sostitutiva dell'impresa ausiliaria, resa nelle forme di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445/2000, con cui essa attesta di non partecipare alla gara in proprio o quale associata o consorziata ai sensi dell'art. 34 del d.lgs. n. 163/2006;

f) contratto di avvalimento – redatto in conformità con quanto previsto dall'art. 88, comma 1 del d.P.R. n. 207/2010 – in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, dettagliatamente indicate, per tutta la durata dell'appalto;

g) (alternativamente al contratto di cui al precedente punto), in caso di avvalimento nei confronti di una impresa che appartiene al medesimo gruppo, c.d. avvalimento infragruppo, una dichiarazione sostitutiva del concorrente, resa nelle forme di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/2000, attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo.

X.3 La domanda, le dichiarazioni e le documentazioni di cui ai punti sopra elencati devono contenere quanto previsto nei predetti punti.

XI. GARANZIA PROVVISORIA

XI.1 Il concorrente deve prestare una garanzia pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto, cioè a € 185.681,35 costituita sotto forma di cauzione o di fideiussione. La cauzione può essere costituita in contanti (mediante versamento presso la Tesoreria del Banco di Sardegna su conto c/c intestato alla Comunità montana Sarcidano Barbagia di Seulo che reca le seguenti coordinate IT 63M0101585310000070188692) o titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno di deposito presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore di questa Amministrazione. Ai sensi dell'art. 75 8° comma D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. l'offerta dovrà essere corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 113 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., qualora l'offerente risultasse affidatario. La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del

decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58. La fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata da intermediari finanziari deve, a pena di esclusione: A) Contenere l'impegno del fidejussore a rilasciare la garanzia definitiva di cui all'art. 113 del D.lgs. n.163/2006, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario; B) Prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante; C) Avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta . D) Prevedere espressamente la rinuncia all'eccezione di cui all' art. 1957 , comma 2 del Codice Civile. Nel caso di costituendi raggruppamenti temporanei di concorrenti di consorzi ordinari di concorrenti o di GEIE da costituirsi, la garanzia dovrà essere, a pena di esclusione, intestata a tutti gli operatori economici che faranno parte dei raggruppamenti, consorzi o GEIE. L'importo della garanzia è ridotto del 50% per gli operatori economici certificati ai sensi dell'art.75, comma 7, del D.lgs. n. 163/2006, sempre che in sede di offerta l'operatore economico segnali, in sede di offerta, il possesso del requisito, e lo documenti allegando l'originale o la copia del certificato.

XI.2 N.B. Nel caso di rti, di Consorzi ordinari di concorrenti o GEIE al fine della suddetta riduzione la certificazione di qualità deve essere posseduta e documentata da tutti gli operatori economici facenti parte del rti, di Consorzi ordinari di concorrenti o GEIE.

XII. VISIONE DEL PROGETTO E DEI LUOGHI:

XII.1 Il Legale Rappresentante oppure un soggetto munito di atto di delega potrà eseguire il sopralluogo. Sarà rilasciata apposita certificazione che potrà essere allegata ai documenti di gara. E' necessario prendere appuntamento telefonico presso la Comunità Montana Sarcidano – Barbagia di Seulo Corso Vittorio Emanuele III n.125 - 08033 Isili (Cagliari), Servizio Sviluppo Economico e Territorio.

XII.2 Chi esegue il sopralluogo non può rappresentare più di un operatore economico e, qualora ciò si verifici, il secondo sopralluogo non sarà preso in considerazione.

XIII. VERSAMENTO CONTRIBUTO AUTORITÀ

XIV. Il versamento dovrà essere effettuato esclusivamente secondo le sottoindicate modalità di riscossione contenute nella Deliberazione dell'Autorità del 21.12.2011 e dettagliate nelle istruzioni in vigore dal 1.1.2011 (N.B. Le istruzioni sono reperibili sul sito Web dell'Autorità www.avcp.it, sezione “contributi in sede di gara” oppure sezione “Servizi”):

XV. a) on-line , mediante carta di credito dei circuiti Visa, Master Card, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento è necessario collegarsi al "Servizio Riscossione" e seguire le istruzioni a video; A riprova dell'avvenuto pagamento l'utente otterrà la ricevuta da stampare e allegare all'offerta, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta potrà inoltre essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" disponibile on line sul "Servizio di Riscossione";

XVI. b) in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal "Servizio di Riscossione", presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti, abilitati al pagamento di bollette e bollettini; All'indirizzo <https://www.lottomaticaitalia.it/servizi/homepage.html> è disponibile la funzione "Cerca il punto vendita più vicino a te".

XVII. Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato all'offerta.

XVIII.N.B.: Per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, è necessario essere iscritti on line al "Servizio di Riscossione", raggiungibile all'indirizzo <http://contributi.avcp.it>.

XIX. Per i soli operatori economici esteri, è possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte

dei Paschi di Siena – IBAN IT 77 O 01030 03200 0000 04806788 – (BIC: PASCITMMROM)
intestato all'Autorità per la Vigilanza sui Contatti Pubblici di lavori, servizi e forniture.

XX. Nella causale i partecipanti devono indicare esclusivamente: codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante; il codice CIG che identifica la procedura.

XXI. A comprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare all'offerta la ricevuta in originale del versamento, ovvero fotocopia dello stesso.

XXII. CAPO I

XXIII. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE

XXIV. *Coloro che intendono partecipare alla suddetta gara dovranno, pena l'esclusione, far pervenire entro il termine perentorio del 18 novembre 2013 all'indirizzo specificato nel bando di gara, tutta la documentazione sottoindicata in un unico plico. Farà fede il timbro d'arrivo posto dall'Amministrazione. E' facoltà dei concorrenti la consegna a mano del plico, all'ufficio protocollo della Comunità Montana Sarcidano – Barbagia di Seulo, Corso Vittorio Emanuele III n.125 - 08033 Isili (Cagliari).Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.*

XXV. Il plico dovrà essere idoneamente sigillato a garanzia della non manomissibilità e della segretezza dell'offerta deve recare all'esterno - oltre all'intestazione del mittente e all'indirizzo dello stesso - la seguente dicitura: “*Non aprire - Procedura aperta per l'affidamento del Servizio Associato di Igiene Urbana nei Comuni di Isili, Escalaplano, Escolca, Esterzili, Genoni, Laconi, Nuragus, Nurallao, Nurri, Orroli, Sadali, Serri, Seulo e Villanovatulo per il periodo agosto 2013– 31 luglio 2018*”.

XXVI. Il plico deve contenere al suo interno le seguenti buste, non trasparenti, a loro volta idoneamente sigillate, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente "A - Documentazione", "B -Offerta tecnica".- "C-Offerta economica".

XXVII. “BUSTA "A - DOCUMENTAZIONE"

XXVIII. All'interno della “busta A” devono essere contenuti i seguenti documenti:

XXIX. A) istanza di partecipazione alla gara, sottoscritta, ai sensi del d.P.R. n. 445/2000, dal legale rappresentante/procuratore del concorrente contenente:

XXX. 1) i dati identificativi del concorrente (*denominazione o ragione sociale, sede, partita IVA, Codice Fiscale, Numero codice Ditta INAIL, Numero Posizioni Assicurative Territoriali, P.A.T. e Matricola aziendale INPS, CCNL applicato*);

XXXI. 2) i dati anagrafici e di residenza dei soggetti che rivestono cariche rilevanti ai fini delle dichiarazioni, di cui all'art. 38, comma 1, lett. b), c) e m-ter) del d.lgs. n. 163/2006 e l'elenco dei soci;

XXXII. 3) il domicilio eletto, il numero di fax e l'eventuale indirizzo di posta elettronica certificata al quale la Comunità Montana invierà le comunicazioni di cui all'art. 79 d.lgs. n. 163/2006.

XXXIII. B) **Dichiarazione sostitutiva di atto notorio** con allegata fotocopia del documento d'identità o con firma autenticata del titolare o legale rappresentante, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n° 445 , ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, dichiarazione idonea equivalente, secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, sottoscritta dal titolare o legale rappresentante, con la quale il concorrente assumendosene la piena responsabilità:

XXXIV. Dichiarata, a **pena d'esclusione**, di non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-bis) m-ter) ed m-quater) del D.lgs. n. 163/2006 e s.m.i. e più precisamente:

XXXV. che non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta o di concordato preventivo - salvo il caso di cui all'articolo 186 - *bis* del regio decreto 16 marzo 1942 n. 267 - e che nei suoi riguardi non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

XXXVI. che nei propri confronti non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 6 del D.lgs. n. 159/11 o di una delle cause ostative previste dall'art. 67 del medesimo decreto; *(N.B. l'esclusione e il divieto operano se la pendenza del procedimento riguarda: il titolare o il direttore tecnico se si tratta di impresa individuale, i soci o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza (incluso il Vice Presidente con funzioni vicarie) o il direttore tecnico, o il socio unico persona fisica ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio);*

XXXVII. c) che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, neppure con il beneficio della non menzione, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale e che non è stata pronunciata sentenza di condanna, passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18. *(N.B. l'esclusione e il divieto operano se la pendenza del procedimento riguarda: il titolare o il direttore tecnico se si tratta di impresa individuale, i soci o il direttore tecnico se si*

tratta di società in nome collettivo, i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza (incluso il Vice Presidente con funzioni vicarie) o il direttore tecnico, o il socio unico persona fisica ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio.) Nell'Autocertificazione il concorrente dovrà indicare, a pena di esclusione, tutti i provvedimenti di condanna, riferiti a qualsivoglia fattispecie di reato, passati in giudicato, ivi inclusi quelli per cui si beneficia della non menzione, fatti salvi esclusivamente i casi di depenalizzazione ed estinzione del reato (quest'ultima dichiarata dal giudice dell'esecuzione) dopo la condanna stessa, nonché i casi di condanne revocate e quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione pronunciata dal Tribunale di sorveglianza. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata;

XXXVIII. d) che non ha violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17, comma 3, della legge 19 marzo 1990, n. 55;

XXXIX. e) che non ha commesso infrazioni gravi, debitamente accertate, alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;

XL. f) che non ha commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla Stazione appaltante che bandisce la gara ovvero di non aver commesso un errore grave nell'esercizio della sua attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della Stazione Appaltante;

XLI. g) che non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in

cui sono stabiliti (*N.B. si intendono gravi le violazioni che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse per un importo superiore all'importo di € 10.000 ex art. 48-bis, commi 1 e 2-bis, del d.P.R. 29 settembre 1973, n. 602*);

XLII. h) che nei propri confronti, non risulta l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'articolo 7, comma 10 del decreto legislativo n° 163/2006, effettuata ai sensi dell'articolo 38 comma 1 *ter* del medesimo decreto, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;

XLIII. i) che non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui è stabilito;

XLIV. l) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ex art. 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68;

XLV. m) che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. c) del D. Lgs. 231/2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrattare con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 comma 1 del D. Lgs. n° 81/2008e s.m.i.;

XLVI. m-bis) che nei propri confronti, ai sensi dell'art. 40, comma 9 quater del D. lgs. 163/2006, non risulta l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'art. 7, comma 10, del medesimo Decreto per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione SOA;

XLVII. m-ter) che non è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 (concussione) e 629 (estorsione) del Codice Penale aggravati ai sensi dell'art.7 del D.L. 152/91 convertito in L. n. 203/91, ovvero che pur essendo stato vittima dei suddetti reati, ha denunciato i

fatti all'Autorità Giudiziaria, ovvero non li ha denunciati poiché in presenza dei casi previsti dall'art. 4, comma 1 della L. n° 689/1981 (**N.B.** *l'esclusione e il divieto operano se la pendenza del procedimento riguarda: il titolare o il direttore tecnico se si tratta di impresa individuale, i soci o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza (incluso il Vice Presidente con funzioni vicarie) o il direttore tecnico, o il socio unico persona fisica ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio*);

XLVIII. m-quater) di non trovarsi, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, che comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale e di avere formulato l'offerta autonomamente;

XLIX. B) Dichiarà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n° 445 , che nei propri confronti, negli ultimi cinque anni, non sono stati estesi gli effetti delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'art. 6 del D. Lgs. n. 159/11, irrogate nei confronti di un proprio convivente (**N.B.** *l'esclusione e il divieto operano se la pendenza del procedimento riguarda: il titolare o il direttore tecnico se si tratta di impresa individuale, i soci o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza (incluso il Vice Presidente con funzioni vicarie) o il direttore tecnico, o il socio unico persona fisica ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio*);

L. F) Dichiarà, altresì, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n° 445:

LI. aa) di essere iscritto nel Registro delle imprese presso la competente Camera di Commercio, Industria, Agricoltura e Artigianato o, per le ditte straniere, residenti negli altri Stati membri dell'Unione Europea, in uno dei competenti registri professionali o commerciali dello Stato d'appartenenza, per l'attività di gestione dei rifiuti di cui al D. Lgs. 152/2006 E D.M. 28 aprile 1998, n. 406 e ss.mm.ii. per le seguenti categorie e classi: Categoria 1 classe E; Categoria 4, classe F, ovvero per categorie e classi superiori. Dalla medesima dichiarazione devono risultare il numero e la data d'iscrizione, la durata, la forma giuridica, l'indicazione della C.C.I.A.A. presso la quale la ditta risulta iscritta, nonché l'indicazione e le generalità dei titolari, soci accomandatari, soci di società in nome collettivo, amministratori in carica muniti dei poteri di rappresentanza, socio unico persona fisica, socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio;

LII. bb) di essere iscritto all'Albo Gestori Ambientali di cui al D. Lgs. 152/2006 e D.M. 28 aprile 1998, n. 406 e ss.mm.ii. per le seguenti categorie e classi: Categoria 1 classe E; Categoria 4, classe F, ovvero per categorie e classi superiori;

LIII. cc) di essere iscritto all'Albo Nazionale Gestori Ambientali per categoria e classe adeguata necessaria per la gestione degli Ecocentri e/o area di raggruppamento;

LIV. dd) di essere in possesso della certificazione del Sistema di Gestione per la Qualità conforme alle norme UNI EN ISO 9001:2000, ovvero di essere in possesso di certificati equivalenti rilasciati da organismi stabiliti in altri Stati membri, ovvero di impiegare misure equivalenti di garanzia della qualità;

LV. ee) di aver conseguito un fatturato globale degli ultimi tre esercizi (2010-2011-2012), per importo non inferiore a € 9.284.067,31 IVA esclusa, come previsto dall'art. 41 comma 1 lett. c) D.Lgs. 163/2006;

LVI. ff) di aver conseguito un fatturato specifico per servizi di trasporto e smaltimento rr.ss.uu., ovvero per servizi rientranti nel settore oggetto della gara, realizzati negli ultimi tre esercizi (2010-2011-2012), per un importo non inferiore a € 9.284.067,31 IVA esclusa, come previsto dall'art. 41 comma 1 lett. c) D.Lgs. 163/2006;

LVII. gg) di avere i bilanci di impresa in utile nell'ultimo triennio (2010-2011-2012);

LVIII. hh) di aver eseguito negli ultimi tre anni (2010-2011-2012), servizi identici o analoghi a quelli oggetto dell'appalto, con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari dei servizi, come previsto dall'art. 42 comma 1 lett. a) D.Lgs. 163/2006;

LIX. (nel caso di rti o consorzio) le parti del servizio assunte da ciascuna impresa raggruppanda o consorzianda,

LX. (nel caso di rti o consorzio) che nessuna impresa del raggruppamento partecipa alla gara in altra forma, neppure individuale;

LXI. (nel caso di Consorzio ex art. 34 lett. b) e c) D.Lgs. 163/2006) la consorziata per la quale il consorzio partecipa;

LXII. ii) di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono aver influito o influire sia sull'esecuzione dell'appalto, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta presentata;

LXIII. mm) che l'impresa non si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis – comma 14 – della legge n. 383/2001, sostituito dall'art. 1 della Legge n. 266/2002, oppure di essersene avvalsa ma che il periodo di emersione si è concluso;

LXIV. nn) di essere in regola con gli adempimenti previsti dal d.lgs. n. 81/2008, se e in quanto obbligato;

LXV. oo) di aver preso visione e di accettare, senza riserva alcuna, tutte le condizioni, prescrizioni e modalità contenute nel bando, nel disciplinare di gara, nel Capitolato Speciale d'Appalto, e negli elaborati tutti, impegnandosi a rispettarli per tutto quanto in essi contenuto;

LXVI. pp) di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza, ed in particolare in materia di trattamento dei rifiuti;

LXVII. qq) che farà applicare integralmente nei confronti di tutti i lavoratori dipendenti, impiegati nell'esecuzione dell'appalto, le condizioni economiche e normative previste dai contratti collettivi nazionali e territoriali di lavoro della categoria, vigenti nel territorio di esecuzione del presente appalto;

LXVIII. rr) di essere una micro impresa poiché avente un'organico inferiore a 10 persone ed un fatturato o totale di bilancio annuale non superiore a 2.000.000,00 di euro; *oppure* di essere una piccola impresa poiché avente un organico inferiore a 50 persone ed un fatturato o totale di bilancio annuale non superiore a 10.000.000,00 di euro; *oppure* di essere una media impresa poiché avente un'organico inferiore a 250 persone ed un fatturato non superiore a 50.000.000,00 di euro ovvero un totale di bilancio annuale non superiore a 43.000.000,00 di euro;

LXIX. G) L'istanza e le dichiarazioni dovranno essere sottoscritte dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo. Nel caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese o consorzio ordinario di concorrenti o GEIE non ancora formalmente costituiti, l'istanza e le dichiarazioni devono essere sottoscritte dai legali rappresentanti di ciascun concorrente che costituirà il rti o il consorzio o il GEIE. La sottoscrizione dovrà essere autenticata ai sensi di legge oppure, in

alternativa, dovrà essere allegata copia fotostatica di un documento valido di identità del sottoscrittore, a pena di esclusione.

LXX. H) dichiarazione di idonee referenze da parte di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, come previsto dall'art. 41 comma 1 lett. a) D.Lgs. 163/2006.

LXXI. *(nel caso di R.T.I. o consorzio ordinario non ancora costituito)* dichiarazione di impegno di cui all'art. 37, comma 8, d.lgs. n. 163/2006;

LXXII. *(nel caso di R.T.I. costituito)*, copia del mandato collettivo con rappresentanza conferito ai sensi dell'art. 37 commi 14 e 15, del d.lgs. n. 163/2006;

LXXIII. *(nel caso di consorzio ordinario di concorrenti GEIE costituito)*, copia dello Statuto e dell'atto costitutivo;

LXXIV. *(nel caso di Consorzio ex art. 34 lett. b) e c) D.Lgs. 163/2006)* Atto costitutivo e Statuto del Consorzio;

LXXV. - Dichiarazione con la quale il consorzio attesta per quale consorziato partecipa.

LXXVI. I) Garanzia provvisoria pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto, cioè a € 185.681,35 costituita sotto forma di cauzione o di fideiussione.

LXXVII. L) Ricevuta o scontrino, relativi al versamento del contributo, pari a € **200,00**, corrisposto in favore dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori Servizi e Forniture.

LXXVIII. M) Certificazione di avvenuto sopralluogo rilasciato dalla stazione appaltante;

LXXIX. N)(In caso di avvalimento) documentazione indicata all'articolo 49, comma 2, del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163.

LXXX. "BUSTA "B - OFFERTA TECNICA"

LXXXI. La **BUSTA B – Offerta Tecnica** dovrà contenere al suo interno un indice completo di quanto in essa contenuto, nonché una relazione elaborata tenendo conto degli elementi di valutazione previsti nella griglia di valutazione specificata sia nel bando che nel disciplinare, suddivisa come segue:

LXXXII. Relazione tecnica esplicativa delle modalità d'esecuzione di tutti i servizi oggetto dell'appalto (indicati come “servizi base” nella griglia di valutazione sotto riportata), comprese le modalità seguite per la gestione degli Ecocentri; la relazione dovrà essere composta da un massimo di 12 (dodici) fogli formato A4 aventi 50 (cinquanta) righe ciascuno ad esclusione degli eventuali elaborati grafici e fotografici e planimetrici, e dovrà specificare le modalità di svolgimento di tutti i servizi esplicitando nel dettaglio e per ciascuno di essi, le specifiche richiamate in capitolato;

LXXXIII. Relazione illustrativa inerente l'implementazione dei servizi in appalto; la relazione, che dovrà essere composta da un massimo di 5 (cinque) fogli formato A4 aventi 50 (cinquanta) righe ciascuno ad esclusione degli eventuali elaborati grafici e fotografici, dovrà descrivere dettagliatamente le migliorie proposte dalla Ditta concorrente ai servizi in appalto rispetto alle prescrizioni minimali previste dal presente capitolato, specificando per ciascuna implementazione offerta gli ambiti di applicazione (sia territoriali che temporali). Qualora la Ditta non intenda offrire nessuna implementazione, dovrà comunque produrre un elaborato intitolato "Relazione illustrativa inerente l'implementazione dei servizi in appalto" in cui dichiara esplicitamente che non viene offerta nessuna implementazione.

LXXXIV. Relazione illustrativa inerente i servizi aggiuntivi; la relazione, che dovrà essere composta da un massimo di 5 (cinque) fogli formato A4 aventi 50 (cinquanta) righe ciascuno ad esclusione degli eventuali elaborati grafici e fotografici, dovrà descrivere dettagliatamente i servizi aggiuntivi proposti dalla ditta, specificando per ciascuno di essi gli ambiti di applicazione

(sia territoriali che temporali). Qualora la Ditta non intenda offrire nessun servizio aggiuntivo, dovrà comunque produrre un elaborato intitolato "Relazione illustrativa inerente i servizi aggiuntivi" in cui dichiara esplicitamente che non viene offerto nessun servizio aggiuntivo.

LXXXV. Relazione illustrativa dei mezzi da impiegare; la relazione, che dovrà essere composta da un massimo di 6 (sei) fogli formato A4 aventi 50 (cinquanta) righe ciascuno ad esclusione degli eventuali elaborati grafici e fotografici, dovrà descrivere dettagliatamente la tipologia dei mezzi impiegati per l'esecuzione dei servizi, specificando per ciascuno di essi lo stato d'uso, le caratteristiche tecniche, ecc.;

LXXXVI. Relazione sugli interventi d'informazione e sensibilizzazione dell'utenza; la relazione, che dovrà essere composta da un massimo di 6 (sei) fogli formato A4 aventi 50 (cinquanta) righe ciascuno ad esclusione degli eventuali elaborati grafici e fotografici, dovrà descrivere nel dettaglio le modalità con cui la Ditta svolgerà la campagna annuale di sensibilizzazione e informazione dell'utenza, precisandone, i tempi di attuazione, il materiale impiegato e diffuso, le utenze coinvolte, ecc.

LXXXVII. Relazione illustrativa inerente la sicurezza, il monitoraggio ed il controllo dei servizi erogati; la relazione, che dovrà essere composta da un massimo di 10 (dieci) fogli formato A4 aventi 50 (cinquanta) righe ciascuno ad esclusione degli eventuali elaborati grafici e fotografici, dovrà illustrare nel dettaglio le iniziative intraprese dalla Ditta concorrente riguardo la tutela e la sicurezza dei lavoratori nell'espletamento dei servizi erogati e tutte le iniziative proposte per il monitoraggio e il controllo degli stessi servizi anche tramite procedure informatizzate, sito web, sistemi di rilevamento GPS, servizi internet, applicazioni per smartphone, ecc.

LXXXVIII. La documentazione deve essere presentata in forma cartacea, nonché su supporto elettronico (Cd- Rom).

LXXXIX. Tutte le proposte devono corrispondere alle caratteristiche previste nella documentazione di gara, se prescrizioni minime inderogabili. La documentazione presentata deve permettere la valutazione della fattibilità delle proposte del concorrente ed il riconoscimento dei vantaggi da queste producibili. **Possono essere presentate solo proposte fattibili, non condizionate al realizzarsi di eventi estranei.** Non possono essere presentate proposte alternative tra loro, la cui scelta venga rimessa alla Commissione. In caso contrario la proposta non sarà valutata per quel singolo criterio di valutazione che non rispetta le prescrizioni sopra riportate e sarà attribuito il coefficiente zero.

XC. Le offerte presentate dai concorrenti devono essere concrete e non costituire "suggerimenti" per l'Amministrazione; pertanto anche formule generiche utilizzate dal concorrente quali: "si potrebbe" oppure "si propone" o simili sono da intendersi quali veri e propri impegni di realizzazione da parte del concorrente.

XCI. Nella documentazione che compone l'offerta tecnica non devono essere riportati elementi quantitativi contenuti nella busta "C -offerta economica", pena l'esclusione.

XCII. L'Offerta Tecnica dovrà essere sottoscritta:

- dal legale rappresentante/procuratore dell'impresa concorrente in forma singola o del Consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c) del d.lgs. n. 163/2006 o della Cooperativa;
- dal legale rappresentante/procuratore dell'impresa capogruppo, in caso di R.T.I. o consorzio già costituito;
- dai legali rappresentanti/procuratori delle imprese costituenti il futuro R.T.I. o consorzio, in caso di R.T.I. o consorzio costituendi

I. All'Offerta dovrà essere allegata una dichiarazione con la quale il concorrente:

- autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti, ai sensi della L. 241/1990, la facoltà di accesso agli atti, l'amministrazione a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata in sede di gara

oppure

- *non autorizza l'accesso a determinate parti relative all'Offerta Tecnica in quanto coperte dal segreto tecnico-commerciale (in tal caso occorre specificare le parti coperte da riservatezza motivando).*

"BUSTA "C - OFFERTA ECONOMICA":

- I.** La **BUSTA C – Offerta Economica** dovrà contenere al suo interno l'offerta economica in bollo con:
- II.** l'indicazione del ribasso in percentuale unica, da applicare sull'importo posto a base di gara, pari a € 9.269.600,98 (€ 9.284.067,31 esclusa I.V.A. e oneri di sicurezza non soggetti a ribasso);
- III.** il prezzo complessivo offerto per l'appalto, in cifre e in lettere;
- IV.** Gli importi offerti dovranno essere indicati al netto dell'I.V.A. e le cifre dovranno essere arrotondate non oltre il secondo decimale "centesimi di euro".
- V.** In caso di discordanza tra l'importo espresso in cifre e quello espresso in lettere, sarà considerata valida l'offerta più conveniente per l'Amministrazione.
- VI.** Non sono ammesse, **a pena di esclusione**, offerte in aumento o condizionate.
- VII.** L'Offerta Economica dovrà essere sottoscritta:
- VIII.** dal legale rappresentante dell'impresa concorrente in forma singola o del Consorzio di cui all'art. 34, comma 1 lett. b) e c) del d.lgs. n. 163/2006;
- IX.** dal legale rappresentante dell'impresa capogruppo, in caso di R.T.I. o Consorzio già costituito;
- X.** da tutti i legali rappresentanti delle imprese costituenti il futuro raggruppamento temporaneo o consorzio, in caso di R.T.I. o Consorzio costituendi.
- XI.** Il concorrente deve, a pena di esclusione, indicare i costi relativi alla sicurezza intesi come costi specifici aziendali (e quindi compresi nell'importo risultante dal ribasso offerto).

XII. CAPO II

XIII. APERTURA PLICHI E BUSTA "A – DOCUMENTAZIONE"

XIV. L'apertura dei Plichi, contenenti le offerte, avrà luogo, in seduta pubblica, presso la sala riunioni della Comunità Montana con sede in Corso Vittorio Emanuele III n. 125, il giorno 18 novembre 2013 alle ore 16,30. Eventuali modifiche saranno comunicate sul sito internet, fino al giorno antecedente la suddetta data.

XV. In tale occasione, una Commissione, all'uopo nominata, provvederà ai seguenti adempimenti:

XVI. verifica della regolarità e integrità dei plichi pervenuti entro il termine perentorio di scadenza previsto dal bando;

XVII. apertura dei plichi principali ed esame volto a verificare che al loro interno siano presenti le buste "A", "B", "C";

XVIII. apertura della busta "A" ed esame volto alla verifica della documentazione in essa contenuta;

XIX. indicazione dei concorrenti ammessi alle successive fasi di gara;

XX. CAPO III

XXI. VALUTAZIONE OFFERTE E ATTRIBUZIONE PUNTEGGI

XXII. La Commissione giudicatrice procederà in seduta pubblica, eventualmente anche in data e luogo successivamente comunicati, all'apertura della busta "B - offerta tecnica" dei soggetti ammessi e alla verifica della documentazione in essa contenuta.

XXIII. In una o più sedute riservate la Commissione giudicatrice valuta le offerte tecniche contenute nella busta "B - offerta tecnica" e procede all'assegnazione dei relativi punteggi.

XXIV. Le offerte saranno valutate con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, prendendo in considerazione i criteri ed i sub- criteri di valutazione fissati del bando di gara, con i relativi fattori ponderali di seguito meglio specificati.

XXV. L'attribuzione dei punteggi ai singoli concorrenti avviene applicando la seguente formula (punto II dell'allegato P):

$$C(a) = \sum n [W_i \times V(a)_i]$$

dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a)

n = numero totale dei requisiti

W_i = punteggio attribuito al requisito i -esimo

$V(a)_i$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno e attribuito discrezionalmente dai singoli commissari di gara.

XXVI. Per quanto riguarda gli elementi di natura qualitativa, i coefficienti " $V(a)_i$ " saranno determinati tramite media dei coefficienti variabili tra zero e uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari di gara (punto IIa.4 dell'allegato P):

- i. per ciascun requisito si calcola un coefficiente " V " (numero compreso tra 0 e 1);
- ii. tale coefficiente viene moltiplicato per il peso W attribuito al requisito;
- iii. si calcola la somma, estesa a tutti i requisiti, di questi prodotti.

Per quanto riguarda gli elementi di valutazione di natura quantitativa quali il prezzo, i coefficienti " $V(a)_i$ " saranno determinati secondo la seguente formula:

$$V(a)_i = R_a/R_{max}$$

dove:

R_a = valore offerto dal concorrente

R_{max} = valore dell'offerta più conveniente

XXVII. In una o più sedute riservate la Commissione giudicatrice valuta le offerte tecniche dei soggetti ammessi contenute nella Busta B e procede all'assegnazione dei relativi punteggi.

XXVIII. Si calcola poi la somma dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari, si calcola la media dei coefficienti (somma coefficienti diviso numero dei commissari) ed infine si normalizzano i coefficienti medi rapportando ad uno il coefficiente medio di valore più alto e riparametrando gli altri coefficienti in proporzione. Tale coefficiente definitivo, moltiplicato per il fattore ponderale attribuito a quell'elemento di valutazione, costituisce il punteggio definitivo per quell'elemento.

XXIX. Per i sub elementi si procede con lo stesso procedimento previsto per gli elementi e poi si procede alla normalizzazione anche per i sub elementi. Ossia si sommano i punteggi definitivi ottenuti per i sub elementi. Il concorrente che ha ottenuto il maggior punteggio totale per i sub elementi ottiene il coefficiente uno per il relativo elemento e gli altri concorrenti in proporzione.

XXX. Tali coefficienti "normalizzati" saranno moltiplicati per il fattore ponderale attribuito all'elemento in questione.

E' prevista la suddivisione degli elementi di valutazione in vari sub- elementi con relativi fattori ponderali come di seguito.

1. VALORE TECNICO DEI SERVIZI OFFERTI**Punteggio massimo: 64 punti****1.1. Servizi di base**

a	Organizzazione del servizio di raccolta domiciliare rifiuti urbani SECCO-UMIDO, trasporto e smaltimento/recupero.	da 0 a 10 PUNTI	Correttezza tecnica del dimensionamento e validità tecnico/funzionale delle soluzioni proposte, con particolare riferimento alle soluzioni adottate per le utenze a maggiori difficoltà per l'espletamento del servizio domiciliare, ed agli orari d'esecuzione dei servizi.	6
			Frequenza di svolgimento del servizio aggiuntiva rispetto alla minimale.	4
b	Organizzazione del servizio di raccolta, trasporto e smaltimento dei panni igienici.	da 0 a 2 PUNTI	Correttezza tecnica del dimensionamento e validità tecnico/funzionale delle soluzioni proposte, con particolare riferimento alle soluzioni adottate per le utenze a maggiori difficoltà per l'espletamento del servizio domiciliare, ed agli orari d'esecuzione.	1
			Frequenza d'esecuzione dei servizi aggiuntiva rispetto alla minimale.	1
c	Organizzazione del servizio di raccolta differenziata, trasporto e recupero delle frazioni valorizzabili (carta, cartone, plastiche, vetro, metallo in lattine, alluminio, ecc.).	da 0 a 10 PUNTI	Correttezza tecnica del dimensionamento e validità tecnico/funzionale delle soluzioni proposte, con particolare riferimento alle soluzioni adottate per le utenze a maggiori difficoltà per l'espletamento del servizio domiciliare, ed agli orari d'esecuzione dei servizi.	6
			Frequenza aggiuntiva rispetto alla minimale	4
d	Organizzazione del servizio di raccolta differenziata, trasporto e recupero/trattamento/smaltimento dei rifiuti ingombranti, degli sfalci e potature da utenze domestiche	da 0 a 2 PUNTI	Organizzazione del servizio di raccolta e della selezione delle varie frazioni di ingombranti.	1
			Frequenza aggiuntiva del servizio rispetto alla minimale.	1
e	Organizzazione del servizio di raccolta, trasporto e recupero dei rifiuti imballaggio da utenze specifiche (commerciali, industriali e artigianali).	da 0 a 10 PUNTI	Organizzazione del servizio, correttezza tecnica del dimensionamento e tipologia. In particolare sarà valutata l'organizzazione del servizio in relazione alla diversa tipologia di utenza (piccola, media e grande).	6
			Frequenza d'esecuzione dei servizi aggiuntiva rispetto alla minimale.	4
f	Organizzazione del servizio di raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti urbani ex RUP.	da 0 a 1 PUNTI	Organizzazione del servizio in relazione alla quantità dei punti di raccolta.	1
g	Organizzazione del servizio di raccolta differenziata, trasporto al recupero e/o smaltimento degli oli vegetali esausti, provenienti dalle utenze domestiche.	da 0 a 1 PUNTI	Organizzazione del servizio in relazione alla quantità dei punti di raccolta.	1

h	Organizzazione del servizio di raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti provenienti da pulizia mercati settimanali, manifestazioni di spettacolo ricorrenti, fiere, sagre e feste.	da 0 a 2 PUNTI	Organizzazione del servizio con riferimento particolare alla metodologia di esecuzione nei Comuni associati.	1
			Estensione dei servizi di pulizia aggiuntivi rispetto alla misura minimale.	1
i	Organizzazione della gestione del Centro Servizi e/o area raggruppamento.	da 0 a 10 PUNTI	Organizzazione gestionale del servizio con particolare riferimento alle procedure di ricezione di materiali dalle utenze.	6
			Implementazione degli orari d'apertura.	2
			Migliorie dotazioni dell'Ecocentro a carico della ditta appaltatrice.	2
1.2. Implementazione dei servizi in appalto, servizi a richiesta e/o aggiuntivi gratuiti				
J	Implementazione dei servizi in appalto, qualità delle migliorie e progetti innovativi apportate ai servizi in appalto rispetto alle prescrizioni minimali previste dal presente capitolato. In particolare verrà valutato quanto le proposte diano soluzioni che ottimizzino lo svolgimento del servizio e consentano la riduzione dei conferimenti in discarica e la massimizzazione dei materiali recuperabili considerato che il progetto persegue le finalità di cui alla nota 1 .	da 0 a 8 PUNTI	Si valuterà la qualità e quantità delle migliorie apportate ai servizi di igiene ambientale gratuiti che la ditta partecipante intende effettuare rispetto alle prescrizioni minime previste per i servizi principali e di base, la correttezza tecnica del dimensionamento e validità tecnico/funzionale delle soluzioni proposte.	8
k	Ulteriori servizi gratuiti e aggiuntivi rispetto a quelli principali.	da 0 a 8 PUNTI	Si valuterà la qualità e quantità dei servizi di igiene ambientale gratuiti che la ditta partecipante intende effettuare in aggiunta a quelli principali e di base o ad altri che la ditta intenda proporre (es. estirpazione straordinaria e pulizia aree pubbliche, lottizzazioni, raccolta frazione umida in agro, raccolta abiti usati, etc.)	8
2. Mezzi impiegati per l'esecuzione dei servizi			Punteggio massimo: 3 punti	
	Con riferimento alla "Relazione illustrativa dei mezzi impiegati per l'esecuzione dei servizi i punteggi saranno attribuiti sulla base della:	da 0 a 3 PUNTI	Correttezza tecnica del dimensionamento e validità tecnico/funzionale delle soluzioni proposte, con particolare riferimento alla tipologia, allo stato d'uso, alle caratteristiche tecniche, all'impatto ambientale, alla riduzione di emissioni, dei mezzi impiegati per l'esecuzione dei servizi	3
3. Interventi d'informazione e sensibilizzazione			Punteggio massimo: 2 punti	

<p>Gli elementi caratteristici della campagna informativa destinata alla promozione della raccolta differenziata dei rifiuti e rivolta agli utenti del servizio di raccolta dovranno:</p> <p>a) perseguire un obiettivo specifico e preciso (ad es. riguardo ad un particolare servizio di raccolta attivato o potenziato, oppure rispetto ad una problematica riferita a particolari conferimenti e/o utenze);</p> <p>b) assicurare per tutte le utenze coinvolte nel progetto di sensibilizzazione, la varietà della comunicazione attraverso l'impiego di diversi strumenti informativi (comunicazione diretta, a mezzo stampa, audiovisiva, ecc.);</p> <p>c) garantire la diffusione dell'informazione, assicurando che la stessa raggiunga tutte le utenze coinvolte nel servizio. Tali punti dovranno essere sviluppati attraverso una relazione che evidenzii i punti appresso indicati:</p>	da 0 a 2 PUNTI	<p>Strategia complessiva del piano di comunicazione, nella quale s'intendono inclusi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • la qualità, la quantità, metodologie di comunicazione grado di innovazione tecnologica (per es. sito web, servizi internet, applicazioni per smartphone, ecc.) della campagna di informazione e sensibilizzazione; • modalità e contenuto dei rapporti d'assistenza e consulenza al Comune; • obiettivi di capillarità e visibilità degli interventi; • valutazione del rapporto costi/benefici; • tempistiche degli interventi; • quantità e qualità delle variabili proposte; 	1
Ulteriori servizi e/o strumenti offerti e/o loro integrazione rispetto a quelli richiesti.			1
4. Sicurezza, monitoraggio e controllo dei servizi		Punteggio massimo: 1 punti	
<p>Con riferimento alla " Relazione illustrativa inerente la sicurezza, il monitoraggio ed il controllo dei servizi erogati, i punteggi saranno attribuiti sulla base della:</p>	da 0 a 1 PUNTI	<p>Correttezza tecnica del dimensionamento e validità tecnico/funzionale delle soluzioni proposte, con particolare riferimento alle iniziative, ad integrazione delle minimali previste in Capitolato, intraprese dalla Ditta concorrente nell'espletamento dei servizi erogati e tutte le iniziative proposte per il monitoraggio e il controllo degli stessi servizi anche tramite procedure informatizzate, sito web, sistemi di rilevamento GPS, servizi internet, applicazioni per smartphone, software di gestione e controllo, ecc.</p>	1
5. Valore economico complessivo dei servizi		Punteggio massimo: 30 punti	
<p>Riguardo al valore economico dell'offerta presentata e con riferimento anche agli elaborato "Piano economico-finanziario", la Commissione attribuirà il punteggio che risulterà dall'applicazione della seguente formula:</p> $P = 30 \times (P_{min} / P_o)$ <p>dove: P_{min} = prezzo minimo tra tutte le offerte presentate P_o = prezzo offerto dalla Ditta in esame P = punteggio attribuito alla Ditta in esame</p>		30	
Punteggio totale = 100 punti			
<p><i>nota 1</i></p> <p>In particolare le miglorie ed innovazioni dovranno soddisfare le seguenti finalità:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ridurre o comunque limitare la produzione di rifiuti urbani; • ridurre lo smaltimento scorretto di rifiuti speciali o pericolosi; • massimizzare la quantità e migliorare la qualità delle frazioni di rifiuto direttamente valorizzabili (carta, plastica, vetro, alluminio, acciaio etc), da avviare a recupero; • massimizzare la quantità dei rifiuti organici da avviare al compostaggio domestico; • minimizzare la quantità dei rifiuti residuali misti da avviare presso le strutture di trattamento/smaltimento; • far fronte all'aumento sempre crescente dei costi di smaltimento della frazione mista indifferenziata non riciclabile; • predisporre un sistema di raccolta che consenta, nel futuro, di applicare compiutamente la tariffa o comunque di una tassa 			

almeno in parte commisurata alla quantità di rifiuti effettivamente prodotta dalla singola utenza o quantomeno alla quantità di frazione residua indifferenziata non riciclabile. A titolo esemplificativo Il criterio di valutazione per le condizioni migliorative relative alla remunerazione delle frazioni secche valorizzabili consisterà nel valutare l'importo superiore a quello minimo fissato dal capitolato che il concorrente riuscirà ad ottenere dal centro di raccolta prescelto

Ai fini della valutazione delle offerte e all'attribuzione dei punteggi, la Commissione assegnerà per ogni sub criterio sopradescritto, un giudizio tra quelli di seguito precisati cui corrisponde un coefficiente. Il punteggio di ogni sub criterio scaturirà dal prodotto attribuibile al sub criterio massimo moltiplicato per il coefficiente assegnato.

I giudizi e i coefficienti sono i seguenti:

SCARSO 0,00 L'offerta non reca alcuna informazione, ovvero alcuna informazione comprensibile, in merito al profilo esaminato.

INSUFFICIENTE 0.25 La soluzione formulata in relazione al profilo esaminato risulta parzialmente soddisfacente o le informazioni fornite implicano caratteristiche del servizio parzialmente accettabili.

SUFFICIENTE 0,50 La soluzione formulata in relazione al profilo esaminato risulta soddisfacente o le informazioni fornite implicano caratteristiche che sebbene non ottimali consentono un minimo valore aggiunto all'attività.

BUONO 0,75 La soluzione formulata in relazione al profilo esaminato risulta più che soddisfacente o le informazioni fornite implicano caratteristiche che garantiscono un apprezzabile valore aggiunto al servizio.

OTTIMO 1,00 La soluzione formulata in relazione al profilo esaminato risponde nel migliore dei modi alle caratteristiche analizzate.

CAPO IV

I. AGGIUDICAZIONE A FAVORE DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA

II. La Commissione di gara, in data che sarà successivamente comunicata, in seduta pubblica dà lettura dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche e procede alla apertura della busta "C - offerta economica".

III. Quindi la Commissione procede all'esame delle offerte economiche presentate, all'attribuzione del punteggio secondo quanto previsto dal bando e dal disciplinare di gara, e alla definizione della graduatoria complessiva sommando i punteggi relativi alla offerta economica e alla offerta tecnica.

IV. Qualora le giustificazioni presentate non siano ritenute sufficienti a dimostrare la congruità dell'offerta, il responsabile del procedimento invita il concorrente a fornire, entro un termine perentorio, non inferiore a cinque giorni, le precisazioni ritenute pertinenti. Prima di escludere l'offerta, ritenuta eccessivamente bassa, l'offerente viene convocato con un anticipo non inferiore a tre giorni lavorativi e lo invita ad indicare ogni elemento che ritenga utile. Se l'offerente non si presenta alla data di convocazione stabilita, l'Amministrazione può prescindere dalla sua audizione. Se all'esito del procedimento l'offerta viene ritenuta anomala, il Responsabile di Procedimento procede nella stessa maniera progressivamente nei confronti della successiva migliore offerta, fino ad individuare la migliore offerta non anomala. Successivamente il Responsabile di procedimento comunica le proprie decisioni all'Autorità di gara che, in seduta pubblica, darà esito del procedimento di verifica, pronunciando l'eventuale esclusione delle offerte ritenute non congrue e all'aggiudicazione provvisoria della gara.

V. L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia delle migliori offerte, non oltre la quinta.

VI. Le giustificazioni in merito agli elementi costitutivi dell'offerta possono riguardare quanto previsto all'art. 87 D.Lgs. n. 163/2006.

VII. L'aggiudicazione provvisoria della gara in oggetto sarà effettuata a favore dell'offerta che avrà ottenuto il punteggio complessivo (derivante dalla somma tra il punteggio dell'offerta tecnica e dell'offerta quantitativa) più alto, risultata non anomala. In caso di offerte con ugual punteggio complessivo si applicheranno le disposizioni di cui all'art. 77 del RD n. 827/1924.

VIII. Ai concorrenti che si sono classificati al primo e al secondo posto, viene richiesto di esibire, entro il termine perentorio di dieci giorni dalla richiesta, la documentazione attestante il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa dichiarati; l'amministrazione procederà anche alla verifica dei requisiti di ordine generale ex art. 38 D.Lgs. 163/2006. In caso di mancata prova di quanto dichiarato, ovvero qualora le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione o nell'offerta non dovessero trovare conferma, si procederà all'esclusione del concorrente dalla gara, all'escussione della relativa cauzione provvisoria e alla segnalazione del fatto all'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici. In caso di verifica positiva l'amministrazione procederà ad aggiudicare definitivamente l'appalto con apposito provvedimento amministrativo.

CAPO V

IX. STIPULA DEL CONTRATTO

La stipulazione del contratto di appalto ha luogo entro il termine di sessanta giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione definitiva. L'aggiudicatario dovrà presentarsi per la stipulazione del contratto alla data che sarà fissata dall'Amministrazione. Dovrà inoltre versare anticipatamente le spese contrattuali determinate in via presuntiva; dopo la stipulazione seguirà il conguaglio delle spese contrattuali. Tutte le spese contrattuali e conseguenti sono a carico dell'aggiudicatario. Inoltre, ai sensi dell'art. 34, comma 35° del Decreto-Legge 18/10/2012, n. 179, convertito in Legge 17/12/2012, n. 221, l'aggiudicatario dovrà rimborsare alla Comunità Montana, entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione, le spese di pubblicazione del bando presso i quotidiani.

X. Se aggiudicatario risulterà un rti o consorzio ordinario di concorrenti o GEIE da costituirsi, questi dovrà produrre l'atto notarile di mandato collettivo speciale con rappresentanza al capogruppo.

XI. L'Amministrazione, nel comunicare l'esito di gara all'aggiudicatario, chiederà la presentazione della documentazione necessaria per la stipula del contratto e/o per la consegna anticipata.

XII. In particolare, si rammenta che prima della stipula l'aggiudicatario è obbligato a costituire una garanzia fideiussoria del 10 per cento dell'importo contrattuale ovvero, in caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10 per cento, di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento, mentre ove il ribasso sia superiore al 20 per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20 per cento.

XIII. La mancata costituzione della predetta garanzia determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria da parte della stazione appaltante, che aggiudica l'appalto o la concessione al concorrente che segue nella graduatoria.

XIV. RICHIESTA DI EVENTUALI CHIARIMENTI

XV. Tutti gli operatori economici interessati potranno richiedere eventuali chiarimenti di natura giuridico amministrativa e tecnica, inerente la presente procedura di gara, indirizzando apposita istanza al Responsabile unico del procedimento al seguente indirizzo Comunità Montana "Sarcidano Barbagia di Seulo" Corso Vittorio Emanuele III n. 125, tel. +39 0782 802231, fax +39 0782 802935, P.E.C. areasset.cmisili@legalmail.it.

XVI. Gli eventuali quesiti dovranno essere formalizzati, per iscritto, all'Ente appaltante, in tempo utile in modo che la stazione appaltante possa effettuare le relative comunicazioni almeno sei giorni prima della scadenza del termine indicato nel bando di gara per la ricezione delle domande di partecipazione.

XVII. La Comunità Montana pubblicherà i chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali concernenti la presente procedura di gara sul proprio sito internet

XVIII. CAPO V

XIX. ULTERIORI INFORMAZIONI

XX. Per evitare dubbi interpretativi, si precisa che per "sigillo" deve intendersi qualsiasi impronta o altro idoneo sistema atto ad assicurare la chiusura del plico al fine di evitare manomissioni di sorta.

XXI. Salvo che nella fase di apertura delle buste, in tutti i casi in cui fossero necessarie delle valutazioni sul tenore dei documenti presentati dagli offerenti, e su tutte le altre questioni insorte nel corso della procedura, sarà facoltà della Commissione riunirsi in seduta riservata, sospendendo se del caso temporaneamente la seduta pubblica, o aggiornandola a successiva data della quale verrà data comunicazione ai concorrenti mediante i mezzi previsti nel presente Disciplinare o dalla legge

XXII. Le comunicazioni verranno inviate via fax oppure posta elettronica al numero oppure all'indirizzo P.E.C. indicato dal concorrente nell'istanza di partecipazione (modello A allegato).

XXIII. Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata.

XXIV. La documentazione non in regola con l'imposta di bollo sarà regolarizzata ai sensi dell'art. 19 e ss. del DPR n. 642/1972.

XXV. Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003, i dati forniti all'Amministrazione saranno raccolti e trattati esclusivamente nell'ambito delle proprie finalità istituzionali per i dati comuni e in caso di dati sensibili per rilevanti finalità di interesse pubblico previste da leggi o da provvedimenti del Garante. Tali dati possono essere comunicati ad altri soggetti o diffusi, se necessario, per le medesime finalità. Le operazioni di trattamento sono eseguite da proprio personale o da altri soggetti autorizzati, di norma con mezzi elettronici o automatizzati e seguendo i principi di liceità, correttezza, pertinenza e non eccedenza. L'interessato ha diritto di verificare l'esistenza presso l'Amministrazione di dati personali e le modalità di trattamento. Può

inoltre chiederne la cancellazione, l'aggiornamento o per motivi legittimi opporsi al trattamento o chiederne il blocco. L'istanza per l'esercizio dei diritti, intestata all'Amministrazione titolare dei dati, va inoltrata al responsabile del trattamento dati ossia alla Comunità Montana Sarcidano – Barbagia di Seulo Corso Vittorio Emanuele III n.125 - 08033 Isili (Cagliari), nella persona della Dott.ssa Elisabetta Lorenza Tuveri.

XXVI. Non verranno prese in considerazione le domande che, per qualsiasi ragione, non esclusa la forza maggiore o il fatto di terzi, non risultino pervenute entro i termini indicati nel bando.

XXVII. Nei modelli allegati, ove vi siano delle scelte alternative, occorre barrare chiaramente la casella pertinente.

XXVIII. Al fine di ridurre il consumo nazionale di carta si raccomanda vivamente di presentare la documentazione necessaria alla partecipazione stampata in fronte retro;

XXIX. Il conferimento di dati, compresi quelli "giudiziari", ai sensi dell'art. 4 c. 1 lett. e) D.Lgs. n. 196/2003, ha natura obbligatoria, connessa all'adempimento di obblighi di legge, regolamenti e normative comunitarie in materia di contratti pubblici.

XXX. I calcoli, compresi anche i coefficienti, sono effettuati utilizzando fino alla terza cifra decimale arrotondata all'unità superiore qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

XXXI. Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese, imposte e tasse inerenti il contratto.

XXXII. Il concorrente deve dichiarare espressamente quali informazioni voglia escludere dal diritto di accesso ai sensi dell'art. 13 c. 5 D.Lgs. n. 163/2006, indicandone la motivazione. In mancanza di tale dichiarazione il documento sarà soggetto al diritto di accesso.

XXXIII. Gli importi dichiarati da operatori economici stabiliti in altro stato membro dell'Unione Europea, qualora espressi in altra valuta, dovranno essere convertiti in euro.

XXXIV. Si precisa, a maggior chiarimento del termine pagina, che un foglio (scritto fronte e retro) è costituito da due pagine.

XXXV. Sono a carico dell'Esecutore le eventuali modifiche al progetto rese necessarie quale conseguenza del recepimento dell'offerta tecnica presentata in sede di gara.

XXXVI. Qualora alcune proposte che compongono l'offerta tecnica presentate dal concorrente siano valutate negativamente dalla commissione giudicatrice (e pertanto sia stato attribuito un punteggio pari a zero al relativo elemento di valutazione), in caso di aggiudicazione, l'Esecutore deve eseguire il contratto secondo quanto previsto dal progetto posto a base di gara, rispettando le altre condizioni offerte in sede di gara.

XXXVII. L'Appaltante esclude i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. La verifica e l'eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica.

XXXVIII. Ai sensi del comma 5-quinquies dell'art. 79 D.Lgs. n. 163/2006 occorre obbligatoriamente indicare il numero di fax oppure l'indirizzo P.E.C. al fine dell'invio delle comunicazioni (la mancata indicazione esonera l'Amministrazione da responsabilità per tardivo o mancato recapito delle comunicazioni).

XXXIX. Ai sensi e per gli effetti del comma 1-bis dell'art. 241 del D.Lgs. n. 163/2006, si precisa che il Contratto di appalto stipulato con l'aggiudicatario della presente gara non recherà clausola compromissoria.

IL RESPONSABILE DI SERVIZIO

Dott.ssa Elisabetta Lorenza Tuveri